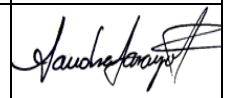
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 998 DEL DÍA 11 DEL MES DE NVIEMRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Acompañar y verificar el proceso de la Fase de Certificación y Evaluación de la Ejecución de la Articulación Institucional año 2022 de la ficha 2283600 correspondiente al Técnico en Recursos Humanos de la Institución Educativa San Vicente Hogar.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZACIÓN GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	HECTOR FABIO OROZCO CARVAJAL	10134759	X			Comercios y Servicios/Coordinación académica	hforozcoc@sena.edu.co	3017920171	NA	
2	DIANA MARCELA CACANTE RAMÍREZ	42133041		X		Comercios y Servicios/Coordinación académica (Líder programa de articulación	dmcacante@sena.edu.co	3128716148	NA	
3	FRANCIA ELENA MENA CAMPAÑA	42151955		X		Comercios y Servicios/Instructor seguimiento etapa lectiva.			NA	
4	SANDRA MILENA NARANJO FLOREZ	42111219		X		Comercios y Servicios/Instructor etapa práctica.	mltabarezv@misena.edu.co	3122972729.	NA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

ACTA No. 998		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESARROLLO CURRICULAR – FASE DE CERTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL AÑO 2022 FICHA 2283600- PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA-DOBLE TITULACIÓN, SIENDO VERIFICADO POR LA COORDINACIÓN ACADÉMICA		
CIUDAD Y FECHA: Pereira, 10 de noviembre de 2022	**HORA INICIO:** 8.00 am	**HORA FIN:** 11: 00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación académica	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL RISARALDA/ CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Aprendices en proceso de certificación de la ficha 2283600
2. Documentación para proceso de certificación: APE – Agencia Pública de Empleo, Fotocopia documento de identidad.
3. Aprobación seguimiento etapa productiva
4. Comunicación del rector/a solicitando la certificación como paz y salvo al proceso formativo-educativo.
5. Confirmación proceso de certificación

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Acompañar y verificar al proceso de la Fase de Certificación y Evaluación de la Ejecución de la Articulación Institucional 2022 de la ficha 2283600 correspondiente al Técnico en Recursos Humanos de la Institución Educativa San Vicente Hogar.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La presente acta es acorde a lo sugerido en el ítem 14. Fase de Certificación y Evaluación de la Ejecución de la Articulación Institucional del Manual de Articulación pág.104, como así mismo con la Guía para la Certificación Académica GFPI-G-018 y Procedimiento Certificación Académica GFPI-P-012.

1. APRENDICES EN PROCESO DE CERTIFICACIÓN DE LA FICHA 2283600

Los siguientes aprendices pertenecen a la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN VICENTE HOGAR del municipio de Pereira presentan sus competencias en el sistema de evaluación senasofíaplus como **APROBADO,** terminando su **etapa lectiva** a un 100% de manera satisfactoria en el TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS.

Ellos son:

N°	NOMBRE COMPLETO	TIPO DE DOCUMENTO	N° DOCUMENTO DE IDENTIDAD
1	Bedoya Gómez Isabela	TI	1089601059
2	Caicedo Betancourt Salome	TI	1089601069
3	Cardona Arce Xiomara	CC	1004718920
4	Castañeda Restrepo Danna Melissa	TI	1085717343
5	Córdoba Campaña Camila	TI	1087990667
6	Dávila Marín María Fernanda	CC	1088825453
7	Dávila Ñañez Valeria	TI	1089098358
8	Duque Naranjo Valeria	TI	1088827801
9	Garcés Gañan Keily Yineth	CC	1004755242
10	Gaviria Blandón Mariana	CC	1193280404
11	Gil Bermúdez Isabella	CC	1088244551
12	Gómez Orozco Valentina	TI	1089097610
13	González Cifuentes Scharick	TI	1089097289
14	Hernández Valencia Valentina	TI	108993950
15	Marín Cañas Mariana	CC	1089599310
16	Mejía Mejía Sara	TI	1089380443
17	Molina Arboleda Daniela	TI	1089097837
18	Neira Castañeda María Camila	TI	1089098041
19	Osorio Bedoya Salomé	TI	1137059648

20	Palacio Vera Valentina	TI	1089380680	
21	Ramírez Pulgarin Karen Sofía	TI	1085717828	
22	Suarez Vargas Gisell Tatiana	TI	1076737717	
23	Toro Acevedo Tatiana	TI	1089932742	
24	Vanegas Morales Karen Lizeth	TI	1090122288	
25	Vanegas Ospina Isabella	TI	1089600328	
26	Velásquez Karin Dayana	CC	1088244964	
27	Zapata Giraldo Mariana	TI	1018232570	

Total aprendices para iniciar proceso de certificación: xxxxxxx

2. DOCUMENTACIÓN PARA PROCESO DE CERTIFICACIÓN:

Se ha recibido y verificado la documentación requerida para el proceso de certificación de los aprendices, siendo corroborado por la Coordinación Académica.

N°	NOMBRE COMPLETO	TIPO DE DOCUMENTO	N° DOCUMENTO DE IDENTIDAD	Formato 023 (reposa en la ficha en Territorium y en el drive de certificacion9308@sena.edu.co de administración educativa	pdf Documento de identidad + pdf Certificado APE
1	Bedoya Gómez Isabela	TI	1089601059	OK	OK
2	Caicedo Betancourt Salome	TI	1089601069	OK	OK
3	Cardona Arce Xiomara	CC	1004718920	OK	OK
4	Castañeda Restrepo Danna Melissa	TI	1085717343	OK	OK
5	Córdoba Campaña Camila	TI	1087990667	OK	OK
6	Dávila Marín María Fernanda	CC	1088825453	OK	OK
7	Dávila Ñañez Valeria	TI	1089098358	OK	OK
8	Duque Naranjo Valeria	TI	1088827801	OK	OK
9	Garcés Gañan Keily Yineth	CC	1004755242	OK	OK
10	Gaviria Blandón Mariana	CC	1193280404	OK	OK
11	Gil Bermúdez Isabella	CC	1088244551	OK	OK
12	Gómez Orozco Valentina	TI	1089097610	OK	OK
13	González Cifuentes Scharick	TI	1089097289	OK	OK
14	Hernández Valencia Valentina	TI	108993950	OK	OK
15	Marín Cañas Mariana	CC	1089599310	OK	OK
16	Mejía Mejía Sara	TI	1089380443	OK	OK
17	Molina Arboleda Daniela	TI	1089097837	OK	OK
18	Neira Castañeda María Camila	TI	1089098041	OK	OK
19	Osorio Bedoya Salomé	TI	1137059648	OK	OK
20	Palacio Vera Valentina	TI	1089380680	OK	OK
21	Ramírez Pulgarin Karen Sofía	TI	1085717828	OK	OK
22	Suarez Vargas Gisell Tatiana	TI	1076737717	OK	OK
23	Toro Acevedo Tatiana	TI	1089932742	OK	OK
24	Vanegas Morales Karen Lizeth	TI	1090122288	OK	OK
25	Vanegas Ospina Isabella	TI	1089600328	OK	OK
26	Velásquez Karin Dayana	CC	1088244964	OK	OK
27	Zapata Giraldo Mariana	TI	1018232570	OK	OK

Nota: Los aprendices no tuvieron carne SENA, se identificaban con el carne de la institución educativa.

3. APROBADO SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Los aprendices presentan **APROBADO** en el RESULTADODE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA siendo evaluado por la instructor/a: SANDRA MILENA NARANJO FLOREZ

La denominación del Resultado de Aprendizaje es:

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

4. COMUNICACIÓN DEL RECTOR/A SOLICITANDO LA CERTIFICACIÓN

Se anexa comunicado de parte del rector/a de la Institución Educativa SAN VICENTE HOGAR, en la que confirma que los aprendices listados en el ítem 2 se encuentran a paz y salvo con la institución en su proceso formativo de competencias básicas, transversales y específicas como al igual que la etapa productiva bajo la alternativa registrada en sofiaplus.

5. CONFIRMACION PROCESO DE CERTIFICACIÓN

Una vez revisados los documentos y la información en Sofia Plus, los aprendices de la ficha 2283600 relacionados en el ítem 1 **PUEDEN PASAR A PROCESO DE CERTIFICACIÓN.**

CONCLUSIONES

1. Se realiza encuentro de forma presencial/virtual para validar el estado de la etapa lectiva y de la etapa productiva de los aprendices matriculados en la ficha 2283600 del Técnico en Recursos Humanos en la Institución Educativa San Vicente Hogar.
2. Con la nueva versión del siguiente documento que ha sido formalizada para el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol: Código GFPI-G-018 Versión03 de Nombre: Guía para la Certificación Académica Vigente desde: 2021-09-17 señala que NO ES NECESARIO anexar para la certificación:
   - ni PAZYSALVO CORREO BIBLIOTECA
   - ni PAZYSALVO CORREO ALMACEN
   - ni PAZYSALVO ACTA_BIENESTARALAPRENDIZ

3. Los documentos que se recoge por ficha son:
   1 ACTA No. PAZYSALVOCERTIFICACIÓN_COORDINACIÓN ACADÉMICA
   2 CARTA INSTITUCION EDUCATIVA_SOLICITUD CERTIFICACION
   3 TI/CC_No.xxxxxx + certificado APE
   4 FORMATO 023_ETAPAPRODUCTIVA +certificación empresa si es pasantía.

4. Los anexos estarán conservados en un solo archivo denominado
   ejemplo: ENTREGA1_ficha_TECxxxxxxx_INSTIxxxxxxxx,
   por ficha y en 4 pdf , solo estaráunido el documento de identidad del aprendiz + el certificado de la APE nombrado solo con el número del documento de identidad.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Entregar en la presente acta, la documentación por aprendiz, pdf del certificado de la APE por aprendiz y carta de solicitud de certificación expedida por la Institución Educativa. La documentación será enviada al área de Administración Educativa al correo certificacion9308@sena.edu.co de manera comprimida, directamente por el Profesional Apoyo a la Coordinación Académica (Líder de Articulación con la Educación Media)	Coordinador Académico Profesional Apoyo a la Coordinación Académica (Líder de Articulación con la Educación Media) Instructor Técnico jefe de ficha Instructor de seguimiento Etapa Productiva	noviembre/2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)


SENA